

# Guider son équipe vers plus d'autonomie pour performer !

L'entraînement au Management



FORMATIONS INTER-ENTREPRISES  
2025

RCS de COUTANCES 823 282 355 – APE 6202A – N° de déclaration d'activité 28500127850 - id.DD 005 1706

## Le contexte : Pourquoi cette formation ?

Dans une entreprise ou toutes autres organisation, la performance s'obtient de plus en plus en donnant de l'autonomie aux équipes ! Définir un cadre cohérent, pour que chacun travaille en synergie, tout en laissant libre cours à son intelligence, sa créativité au service de la performance collective. Ce mode de management améliore nettement la performance des entreprises. C'est donc la fonction spécifique de l'encadrant que d'organiser les ressources de l'organisation en vue des résultats à obtenir !

Deux conditions pour que cela fonctionne :

1. Un cadre de fonctionnement connu de tous,
2. Que chacun travaille en bonne intelligence pour une collaboration accrue !

Conjointement, managers et opérationnels agissent en autonomie tout en s'insérant dans un collectif. Au-delà des principes et de la bonne volonté, ce mode de management nécessite apprentissage et mise en pratique avant de pouvoir être appliqué avec professionnalisme et efficacité.

## Cette formation s'adresse à qui ?

Chefs d'entreprises, Directeurs Opérationnels, Responsables de Service ou Chefs d'équipes.

Toute personne ayant une fonction d'encadrement dans une TPE, PME ou un Groupe.

## Prérequis ?

Aucun

## Format et Durée de ce stage de formation

- 2 journées de 7 heures regroupées
- 1 journée programmée 6 à 8 semaines plus tard, c'est le temps nécessaire pour acquérir de nouvelles habitudes et pour les mettre en application de façon concrète et réelle.

## Objectifs attendus :

- Réussir à mettre en œuvre un système d'animation managériale pertinent
- Connaître les clés d'une communication efficace avec son équipe
- Développer son leadership et son courage managérial pour gérer les situations difficiles
- Guider son équipe vers plus d'autonomie

## Le programme :

### Journée 1

#### 1 : Mettre en place son système d'animation managériale

- Les devoirs du manager (déclinaison de la politique de la direction, responsabilités, satisfaction des collaborateurs ...)
- L'animation de l'équipe au quotidien
  - La motivation de ses collaborateurs
- Les rituels managériaux appropriés : briefing, réunion d'équipe, entretien individuel
  - Conduire une réunion ou un entretien individuel

#### 2 : Optimiser sa communication avec son équipe

- Identification de son profil relationnel, de ses préférences en communication
  - Savoir décrypter le langage non-verbal
- Maitriser L'écoute active et l'entretien de reconnaissance
- Savoir maitriser le silence pour maitriser la négociation

### Journée 2

#### 3 : Manager : une mission, une posture

- Adapter ses modalités de communication, de management en fonction des profils !
  - Devenir un manager caméléon
- Savoir gérer les situations difficiles :
- Communiquer une décision difficile
- Savoir dire Non !
- Effectuer un entretien de recadrage

#### 4 : Savoir déléguer en préservant une relation optimum

- Savoir mobiliser ses équipes et tendre vers plus de délégation
- Savoir distinguer la collaboration de la coopération !
- La concrétisation des objectifs, Engager ses collaborateurs à l'action, maintenir leur motivation par le contrôle positif

### Journée 3 (Format ludique)

- Etat des lieux de chacun
- Révision des concepts et perfectionnement pour bien appliquer
- Résolution des difficultés rencontrées au cours des 6 à 8 semaines de mise en pratique
- Entraînement de progrès

## Approche pédagogique :

Alternance d'exposés théoriques, de travaux de recherche intersessions, de partage d'expériences avec une très large place donnée aux ateliers de recherche et de simulation.

Outils présentés puis immédiatement déployés par les participants dans le cadre de mises en situations concrètes de management selon des scénarii issus de leur quotidien.

## Résultats attendus :

- Un positionnement de manager orienté vers la performance avec une maîtrise des postures d'écoute, d'affirmation et de prise en compte pertinente des propositions de chacun.
- Une aisance à gérer des situations managériales courantes, en apparence difficiles, mais devenues naturelles grâce aux postures et outils acquis au cours de cette formation,
- Une proactivité améliorée, avec force de proposition, créativité et pertinence.

## Tarifs 2025 (dégressifs selon le nombre de stagiaires par entreprises) :

- 450 € HT / journée / personne pour une personne par entreprise soit 1 350,00 € HT pour 3 journées
- 405 € HT / journée / personne pour 2 personnes d'une même entreprise inscrite sur une même session ou deux sessions différentes soit 1 215,00 € HT pour 3 journées
- 365 € HT / journée / personne pour 3 personnes d'une même entreprise inscrite sur une même session ou des sessions différentes soit 1 095,00 € HT pour 3 journées

## Dates et Lieux (Pour chaque stage, la date de la 3ème journée sera arrêtée en accord avec le groupe) :

### Rennes :

- RES1 : 11 & 12 mars (date limite pour l'inscription le 7 février)
- RES2 : 16 & 17 septembre (date limite pour l'inscription le 1er Août)

### Caen :

- CAS1 : 1er & 2 avril (date limite pour l'inscription le 28 février)
- CAS2 : 7 & 8 octobre (date limite pour l'inscription le 26 septembre)

### Paris :

- PAS1 : 3 & 4 juin (date limite pour l'inscription le 30 avril)
- PAS2 : 18 & 19 novembre (date limite pour l'inscription le 17 octobre)

### Cherbourg :

- CHS1 : 8 & 9 juillet (date limite pour l'inscription le 28 mai)
- CHS2 : 9 & 10 décembre (date limite pour l'inscription le 7 novembre)

Pour vos inscriptions :

-  06 17 26 83 61
-  [h.retailleau@cemaforconseil.fr](mailto:h.retailleau@cemaforconseil.fr)